

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ VĂN HÓA VÀ THỂ THAO

Số: **1690** /SVHTT-VP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày **12** tháng **4** năm 2023

V/v thực hiện Kế hoạch triển khai Chương trình “Chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh” và Đề án “Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh” năm 2023 và công tác đánh giá mức độ chuyển đổi số của các đơn vị trên địa bàn Thành phố

Kính gửi:

- Trưởng các phòng chức năng;
- Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở.

Ngày 10 tháng 01 năm 2023, Ủy ban nhân dân Thành phố đã ban hành Quyết định số 79/QĐ-UBND ban hành Bộ chỉ số đánh giá chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh. Đến ngày 03 tháng 02 năm 2023, Ủy ban nhân dân Thành phố tiếp tục ban hành Kế hoạch số 305/KH-UBND triển khai Bộ chỉ số đánh giá chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh năm 2023. Ngày 07 tháng 4 năm 2023, Sở Thông tin và Truyền thông ban hành Công văn số 808/STTTT-CNTT về thực hiện Kế hoạch triển khai Chương trình “Chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh” và Đề án “Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh” năm 2023 và công tác đánh giá mức độ chuyển đổi số của các đơn vị trên địa bàn Thành phố.

Thực hiện Kế hoạch số 305/KH-UBND và Công văn số 808/STTTT-CNTT nêu trên, Sở Văn hóa và Thể thao đề nghị Trưởng các phòng chức năng và Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở quan tâm, chỉ đạo và tổ chức thực hiện các nội dung sau:

1. Triển khai Bộ chỉ số đánh giá chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm Quyết định số 79/QĐ-UBND (Bộ Chỉ số) đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động tại các phòng, đơn vị thuộc Sở.

2. Chủ động nghiên cứu, rà soát các chỉ tiêu được đề ra tại Bộ Chỉ số và các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch triển khai chương trình Chuyển đổi số và Đề án Đô thị thông minh năm 2023 của Sở (Kế hoạch) để chỉ đạo triển khai và tổ chức thực hiện công tác chuyển đổi số tại phòng, đơn vị. Các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở chủ động xây dựng và ban hành Kế hoạch của đơn vị sao cho phù hợp với Kế hoạch của Sở và Thành phố.

3. Định kỳ hàng quý, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở gửi báo cáo kết quả thực hiện công tác chuyển đổi số và đô thị thông minh của đơn vị (bằng văn bản có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị và tập tin điện tử) về Văn phòng Sở (Tổ cải cách hành chính – Kiểm soát thủ tục hành chính) và địa chỉ hộp thư điện tử: *dtlquyen.svhtt@tphcm.gov.vn* để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở và Ủy ban nhân dân Thành phố:

3.1. Nội dung báo cáo:

- a) Kết quả triển khai chuyển đổi số và đô thị thông minh;
- b) Số liệu về chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số (DTI), có kèm theo tài liệu kiểm chứng (theo Phụ lục đính kèm);
- c) Thông tin nhân sự đầu mối của đơn vị (chỉ thực hiện trong đợt báo cáo Quý I năm 2023 và cập nhật lại khi có thay đổi).

3.2. Thời hạn gửi báo cáo:

- a) Trước 00g00 ngày 16 tháng cuối cùng của quý.
- b) Trước 00g00 ngày 20 tháng 4 năm 2023, đối với Báo cáo Quý I năm 2023.

4. Phòng Tổ chức - Pháp chế: Định kỳ hàng quý, báo cáo số lượng đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở và số lượng công chức hiện có của Sở. Hình thức, thời hạn gửi và nơi nhận báo cáo thực hiện theo quy định tại Mục 3 của Văn bản.

5. Văn phòng Sở:

5.1. Tham mưu xây dựng và ban hành Kế hoạch triển khai Chương trình Chuyển đổi số và Đề án Đô thị thông minh năm 2023 của Sở cho phù hợp với Kế hoạch của Thành phố.

5.2. Tổng hợp, tham mưu nội dung và thực hiện các báo cáo định kỳ (hàng quý) thông qua Hệ thống quản lý, đánh giá chỉ số chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh (Hệ thống báo cáo), gồm:

- a) Báo cáo kết quả triển khai chuyển đổi số và đô thị thông minh.
- b) Báo cáo số liệu về chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của Sở: Trên cơ sở báo cáo và kết quả thực hiện của các phòng, đơn vị thuộc Sở, Văn phòng Sở thực hiện tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của Sở định kỳ hàng quý. Trong trường hợp cần thiết, các đơn vị có liên quan có trách nhiệm chỉnh sửa, bổ sung nội dung báo cáo, giải trình và cung cấp các tài liệu kiểm chứng theo đúng tiến độ và yêu cầu của Văn phòng Sở.

5.3. Thành lập chuyên mục riêng về chuyển đổi số trên Trang thông tin điện tử Sở; Phụ trách tham mưu và tổ chức thực hiện công tác phổ biến, truyền thông về chuyển đổi số trên Trang thông tin điện tử Sở.

(Đính kèm Quyết định số 79/QĐ-UBND, Kế hoạch số 305/KH-UBND, Công văn số 808/STTTT-CNTT nêu trên).

Đề nghị các phòng chức năng, đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- CVP, PCVP phụ trách;
- Lưu: VT, CNTT (01b.).LQ.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Võ Trọng Nam





PHỤ LỤC

Chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của đơn vị
(Đính kèm Công văn số 1690.../SVHTT-VP ngày 12 tháng 4 năm 2023)

1. Thông tin nhân sự đầu mối:

- Họ tên:
- Số điện thoại:

2. Nội dung báo cáo về chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của đơn vị:

STT	Tiêu chí	Số lượng	Tài liệu kiểm chứng
1	Số lượng viên chức hiện có của đơn vị		
2	Số lượng viên chức chuyên trách về chuyển đổi số		
3	Số lượng viên chức kiêm nhiệm về chuyển đổi số		
4	Số lượng viên chức được bồi dưỡng, tập huấn về chuyển đổi số		



Faint, illegible text, possibly a return address or recipient information, located in the upper left quadrant of the page.

Faint, illegible text, possibly a salutation or the beginning of a letter, located in the middle of the page.

Faint, illegible text, possibly a signature or closing, located in the lower right quadrant of the page.